

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ «Гурьевский центр
«Доверие»

Е.В. Пачкова

Приказ № 48

08 2016 г.



ГОДОВОЙ ПЛАН

на 2016 -2017 учебный год

муниципальное бюджетное учреждение
«Гурьевский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Доверие»

(МБУ «Гурьевский центр «Доверие»)

г. Гурьевск, 2016г.

Раздел 1

Основные цели МБУ «Гурьевский центр «Доверие» (далее – Центр):

- Оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- Оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся.

Центр реализует следующие задачи:

- 1) Социальная диагностика и составление социального портрета образовательных организаций Гурьевского городского округа.
- 2) Организация работы по предупреждению, выявлению, преодолению неблагополучия детей и подростков в образовательной и социальной среде;
 - обследование детей от 2 до 18 лет для определения индивидуальных особенностей, ограничений и ресурсов, оценки ситуации развития, выявления причин трудностей;
 - консультирование детей, родителей (законных представителей);
 - реализация дополнительных образовательных программ с детьми, испытывающими трудности в обучении, адаптации, социализации (коррекционно-развивающее и профилактическое направления);
 - оказание экстренной помощи детям и подросткам в кризисном состоянии, ситуации конфликта, состоянии суицидальной готовности и других; обеспечение индивидуального сопровождения и поддержки;
- 3) Обеспечение комплексной специализированной ППМС-помощи детям с ОВЗ и детям-инвалидам на всех возрастных этапах, начиная.
- 4) Совершенствование работы по направлению ранней помощи для детей с выявленными и неустановленными нарушениями;
- 5) Психолого-педагогическое сопровождение несовершеннолетних обучающихся, признанных подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления;
- 6) Оказание ППМС-помощи участникам образовательного процесса - детям и подросткам, родителям (законным представителям), педагогам - образовательных организаций (ОО) в предупреждении и разрешении проблем обучения, самореализации, социализации;
- 7) Осуществление организационно-методического обеспечения деятельности педагогических работников и специалистов Гурьевского городского округа:
 - по профилактике неблагоприятных явлений в детской и подростковой среде (саморазрушающее поведение; экспериментирование и злоупотребление ПАВ; агрессия, жестокость и насилие, асоциальное поведение, экстремизм и ксенофобия и другие);
 - по обеспечению ППМС-сопровождения реализации основных общеобразовательных программ и адаптированных основных общеобразовательных программ (АОП) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; заключение договоров о совместной деятельности с ОО;

- по работе ПМП-консилиумов в ОО, разработке адаптированных образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выбору оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности, детей с ОВЗ и инвалидностью, выявлении и устранении препятствий к обучению;

- осуществление мониторинга эффективности оказываемой образовательными организациями ППМС-помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

- организация работы районных методических объединений специалистов округа (психологов, логопедов, социальных педагогов);

- проведение мероприятий для педагогических работников округа, направленных на повышения психологической компетентности в вопросах развития, обучения и воспитания обучающихся/воспитанников (в том числе детей с ОВЗ, инвалидностью и отклоняющимся поведением).

8) Реализация сотрудничества центра в рамках межведомственного взаимодействия по вопросам профилактики и преодоления детского неблагополучия.

9) Повышение квалификации специалистов центра.

10) Развитие материально-технической базы в рамках программы «Доступная среда».

1.3. Основные виды деятельности Центра

1.3.1. **Диагностика** - психолого-педагогическое изучение индивидуальных особенностей и склонностей личности ребенка, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, поведении и социальной адаптации;

1.3.2. **Коррекция и развитие** – обучение по дополнительным образовательным программам, активное психолого-педагогическое воздействие, направленное на устранение или компенсацию отклонений в развитии детей, устранение дисбаланса между психофизиологическими возможностями детей и предъявляемыми к ним требованиями образовательной и социальной среды;

1.3.3. **Консультирование** - оказание помощи детям и подросткам в самопознании, адекватной самооценке и адаптации в реальных жизненных условиях, формировании ценностно-мотивационной сферы, профессиональном самоопределении, преодолении кризисных ситуаций и достижении эмоциональной устойчивости;

1.3.4. **Просвещение** - содействие формированию у участников образовательного процесса психологической компетентности, а также потребностей в психологических знаниях в интересах их собственного развития и для решения профессиональных задач;

1.3.5. **Профилактика** - выявление и предупреждение возникновения явлений социальной дезадаптации детей и подростков;

1.3.6. **Мониторинг** - специально организованное систематическое наблюдение за интеллектуальным, личностным, социальным развитием обучающихся, воспитанников с учетом влияния образовательной среды;

1.3.7. **Психолого-педагогическое сопровождение** реализации основных общеобразовательных программ для детей с ОВЗ, оказание методической помощи ОУ, включая помощь в выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, выявление и устранение потенциальных препятствий к обучению;

1.3.8. **Организационно-методическая и научно-методическая деятельность** специалистов.

Раздел 2. Административно-организационная работа

№ п/п	Направление деятельности	Формы, виды работы	сроки выполнения	исполнитель
1	2	3	4	5
1	Подготовка центра к новому учебному году: подготовка рабочих мест, рабочей документации, в том числе по ОТ, ПБ, ГОиЧС	собеседования, совещания при директоре, осмотр помещений, Приказы, утверждение планов работы центра	август сентябрь	Директор Специалисты
2	Перспективное планирование Режим работы специалистов	Собеседование со специалистами Приказы, планы работы	Май Сентябрь	Директор
3	Текущее планирование	Педсоветы: составление, согласование планов специалистов. Совещание при директоре	Сентябрь Декабрь, Май По месяцам	Директор Специалисты центра
4	Проведение плановых (повторных) инструктажей по ОТ, ПБ и ГОиЧС	Обучение, инструктаж	По плану работы по ОТ, ПБ, ГОиЧС	Директор, ответственный за безопасность
5	Планирование психолого-логопедической диагностической работы на базе ОУ	Утверждение графика выхода в ОУ	Сентябрь Январь	Ответственный за направление
6	Работа по договорам с ОУ - заключение договоров с ОУ - работа с заявками	Заключение договора Составление планов совместных мероприятий с ОУ	1. Август-сентябрь 2. Декабрь-январь	Директор Ответственный
7	Социальный заказ ОУ	Согласование плана взаимодействия с управлением образования, КДН, и т.д.	Сентябрь	Директор
8	Повышения квалификации специалистов	Тематические педсоветы, РМО Курсы по согласованию с КОИРО	В течении года, по графику РМО, КОИРО	Директор Специалисты
9	Аттестация специалистов	Собеседование со специалистами, аттестационные мероприятия	Сентябрь По графику	Директор Специалисты
	Взаимодействие Центра и служб ППМС помощи ОУ. Организация РМО психологов, логопедов, соц. педагогов	Согласование и утверждение планов РМО. Семинары, совещания по планам	Сентябрь В течении уч. года	Руководители РМО
	Отчетность: - по образовательной деятельности, - по муниципальному заданию - по бюджетному финансированию	Педсоветы итоговые Анализ работы за ½ годие, год Отчеты за месяц, квартал, год Плановые и годовые отчеты	Декабрь, май Декабрь, май В течении года	Директор Специалисты Главный бухгалтер

Раздел 3. ППМС помощь и образовательная деятельность.

3.1. Психолого-педагогическое сопровождение детей, испытывающих трудности в усвоении общеобразовательных программ, детей с ОВЗ и инвалидностью. Ответственный – Константинова Т.Н., учитель-дефектолог.

№ п/п	Вид деятельности и мероприятия	Учреждения по совместной деятельности	Сроки выполнения	Исполнитель
1	2	3	4	5
1	Диагностика психо-речевого развития детей от 2 до 18 лет с ОВЗ, инвалидностью по направлению ОО, центра охраны материнства и детства ГГО (ГЦРБ)	ОО, ГЦРБ, управление по социальным вопросам	Апрель - сентябрь	Специалисты
2	Комплексная диагностика детей, испытывающих трудности в развитии и обучении, выработка рекомендаций по преодолению трудностей, принятие решения о направлении на ПМПК	ОО, ОЦДиК	В течение года	Специалисты
3	Консультирование участников образовательного процесса по вопросам развития, инклюзивного обучения и воспитания детей с ОВЗ, инвалидностью, медицинскими диагнозами, требующими психологическое сопровождение ребенка	ОО	В течение года	Специалисты
4	Консилиумы по результатам диагностики детей с ОВЗ, инвалидностью, мед. диагнозами	ОО	1 раз в месяц	Специалисты
5	Образование детей с ОВЗ и инвалидностью: Проведение занятий (индивидуальные, подгрупповые) с детьми с ОВЗ, инвалидностью по дополнительным образовательным программам коррекционно-развивающей и профилактической направленности		В течении года по инд. плану	Специалисты
7	Взаимодействие с областной ПМПК	ОЦДиК	В течение года	Специалисты
8	Взаимодействие с неврологом и психиатром центра охраны материнства и детства ГГО	Врачи ГЦРБ	В течение года	Новик И.В.

3.2. Дошкольное направление. Ответственный – Новик И.В., педагог-психолог

№ п/п	Вид деятельности и мероприятия	Учреждения по совместной деятельности	Сроки выполнения	Исполнитель
1	2	3	4	5
1	Диагностика психо-речевого развития детей дошкольного возраста: - при поступлении в ДОУ; - по запросу ДОУ	ДОУ, СОШ Детская поликлиника	Апрель - сентябрь	Специалисты
2	Углубленная диагностика дошкольника с трудностями в развитии, ОВЗ, инвалидностью	ПМПК	В течение года	Специалисты
3	Консультирование родителей, воспитателей по результатам диагностики		В течение года	Специалисты
4	Консилиумы по результатам диагностики детей с ОВЗ, инвалидностью, мед. диагнозами	ДОУ	1 раз в месяц	Константинова Т.Н.
5	Проведение занятий с детьми дошкольного возраста, испытывающими трудности в развитии, обучении (индивидуальные, подгрупповые) по дополнительным образовательным программам		В течении года по инд. плану	Специалисты
6	Групповое и индивидуальное консультирование, проведение семинаров для воспитателей по вопросам обучения и воспитания дошкольников, ППМС-сопровождения детей с ОВЗ, профилактики профессионального выгорания	ДОУ по заявке	1е полугодие	Специалисты
7	Психологическое просвещение родителей - участие в родительских собраниях	ДОУ по заявке	по запросу ДОУ, не чаще 1 раза/мес	Специалисты
8	Организация выездной диагностико-консультативной работы на базе ДОУ	ДОУ	По графику выездов	Константинова Т.Н.
9	Выступление на совещании заведующих ДОУ по вопросам организации ППМС-сопровождения образовательного процесса в ДОУ	Управление образованием (УО)	Ноябрь	Директор

3.3. Школьное направление. Ответственный – Красикова Е.В., педагог-психолог

№ п/п	Вид деятельности и мероприятия	Учреждения по совместной деятельности	Сроки выполнения	Исполнитель
1	2	3	4	5
1	Психолого-педагогическая диагностика развития, особенностей личности, проблем поведения - по обращению родителей, детей и подростков - по запросу СОШ и направлению др. учреждений	СОШ, КДНиЗП ГЦРБ Другие учреждения	В течении года	Специалисты
	- будущих первоклассников на готовность к школьному обучению (выезд в ОУ)	ГЦРБ, СОШ, не имеющие ППМС-сл.	Апрель-май	Логопед, психолог
	- диагностика личностных особенностей, интересов в профориентации учащихся ст. классов	СОШ, не имеющие ППМС-службы	В течении года (по запросу)	Социальный педагог
	- углубленная диагностика развития детей, испытывающих трудности в обучении, с ОВЗ и инвалидностью	СОШ, ПМПК	В течение года	Психологи
2	Проведение занятий с учащимися (индивидуальные, подгрупповые), испытывающими трудности в освоении ООП и школьной адаптации, по дополнительным образовательным программам коррекционно-развивающей направленности.	ПМПК СОШ	Учебный год	Специалисты
3	Проведение занятий с учащимися (индивидуальные, подгрупповые) по профилактике социальной дезадаптации и формированию ЗОЖ	СОШ КДНиЗП	Учебный год	Психологи
4	Консультирование участников образовательного процесса по проблемам обучения и воспитания, интеграции детей с ОВЗ в общеобразовательные школы	Педагоги школ Родители	В течение года	Специалисты
5	Анонимное консультирование подростков в СОП.	Дети от 14 до 18 лет	В течение года	Психологи
6	Экстренная психологическая помощь детям и подросткам в кризисном состоянии, ситуации конфликта, состоянии дезадаптации, суицидальной готовности и т.п	Дети от 2 до 18 лет	В течение года	Психологи
7	Участие в педсоветах, консилиумах по вопросам сопровождения детей с ОВЗ и школьной дезадаптацией	СОШ	В течение года	Едкина Н.В. Пачкова Е.В.

№ п/п	Вид деятельности и мероприятия	Учреждения по совместной деятельности	Сроки выполнения	Исполнитель
8	Просвещение: Семинары-практикумы для педагогов школ, классных руководителей: - Проблемы поведения - ППМС сопровождение учащихся с ОВЗ и инвалидностью - Детско-родительские отношения - Профилактика профессионального выгорания	СОШ	По заявке школ 2 полугодие	Социальный педагог
9	Выступление на совещании директоров: по результатам контроля ППМС служб, выполнения закона «Об образовании в РФ» в части организации школами инклюзивного образования и профилактики правонарушений в образовательной среде.	Управление образования	Октябрь	Директор

3.4. Сопровождение семей, находящихся в социально опасном положении (СОП), замещающих семей (ЗС). Ответственная – Елкина Н.В., педагог-психолог

№ п/п	Вид деятельности и мероприятия	Учреждения по совместной деятельности	Сроки выполнения	Исполнитель
1	2	3	4	5
1	Психолого-педагогическая диагностика замещающей семьи - особенностей развития детей, проживающих в замещающих семьях; - особенности адаптации ребенка в ЗС; - особенностей детско-родительских отношений в ЗС	Управление по социальным вопросам	В течение года	Специалисты
2	Психолого-педагогическая диагностика семьи в СОП - особенностей развития детей, проживающих в семьях СОП; - личностные особенности, диагностика интересов; - особенностей детско-родительских отношений .	Управление по социальным вопросам КДНиЗП	В течение года	Специалисты
3	ППМС помощь несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу, либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления	Суд, следственный отдел, КДНиЗП	В течение года	Психологи

№ п/п	Вид деятельности и мероприятия	Учреждения по совместной деятельности	Сроки выполнения	Исполнитель
4	Экстренная психологическая помощь детям и подросткам в кризисном состоянии, ситуации конфликта, состоянии дезадаптации, суицидальной готовности и т.п.; обеспечение индивидуального сопровождения, психолого-педагогической поддержки		В течение года	Психологи
5	Консультирование по вопросам адаптации в ЗС, воспитания и обучения детей, формирования позитивных детско-родительских отношений и решения конфликтных (кризисных) ситуаций в семьях СОП и ЗС.		В течение года	Психологи
6	Коррекционно-развивающие занятия с детьми по заявлению законных представителей, приемных родителей (опекунов, попечителей, усыновителей)		В течение года	Специалисты
7	Участие в выездных мероприятиях в неблагополучные семьи, в ЗС, в следственный отдел	Отдел опеки и попечительства		Психологи
8	Участие в опекунском совете при возникновении трудностей (конфликтных ситуаций в ЗС, ситуаций возврата приемного ребенка) в замещающей семье	Опекунский совет при администрации ГГО	В течение года по запросу	Пачкова Е.В.
9	Участие в КДНиЗП	КДНиЗП	2 раза в месяц	Пачкова Е.В.
10	Взаимодействие со следственными органами, прокуратурой, судом	Правоохранительные органы	По мере необходимости	Психологи

3.5. Психолого-педагогическое просвещение населения по вопросам детства

№ п/п	Вид деятельности и мероприятия	Учреждения по совместной деятельности	Сроки выполнения	Исполнитель
1	2	3	4	5
1	Разработка и издание брошюр, информационных листов по вопросам развития, обучения и воспитания детей	Районная газета «Наше время»	По договору	Специалисты
2	Участие в тематических родительских собраниях: развитие ребенка, воспитание, преодоление возрастных кризисов и конфликтов.	ОУ	По запросу ОУ	Специалисты

Раздел 4. Организационно-методическая работа. Ответственный – Елкина Н.В., педагог-психолог

№ п/п	Вид деятельности и мероприятия	Учреждения по совместной деятельности	Сроки выполнения	Исполнитель
1	2	3	4	5
1	<p>Сотрудничество со службами ППМС помощи образовательных учреждений округа (психологи, логопеды, соц. педагоги):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уточнение данных о службах - Уточнение базы данных о детях с ОВЗ, в ТЖС - Методическая и консультативная помощь специалистам ОО. 	УО, ОО ОЦДиК	Сентябрь В течение года	Ответственный Специалисты
2	<p>Организация и проведение РМО специалистов ГГО (темы по плану РМО)</p> <ul style="list-style-type: none"> • РМО педагогов-психологов и социальных педагогов • РМО учителей-логопедов и дефектологов 	ОУ, РМК УО	2 среда месяца 1 раз/уч. четверть	Руководители РМО
3	Составление социального паспорта района и уточнение социального заказа для работы центра	ОО, Детская п-ка, отдел опеки УО	Сентябрь	Серенко Е.В.
4	<p>Анализ статистических данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по детям с ОВЗ в округе: дети-инвалиды, дети, инклюзивно обучающиеся по АООП , прошедшие ПМПК; - по детям, состоящим на проф.учете. 	ППМС службы ОО, УО, ОЦДиК	Сентябрь	Ответственный
5	Контроль и анализ интегрированного обучения в школах (документация, содержание обучения в соответствии с рекомендациями ПМПК, условия обучения детей с ОВЗ)	Совместно с УО	По плану УО	Директор
6	<p>Семинары для педагогов и воспитателей</p> <ul style="list-style-type: none"> - по вопросам образовательного процесса (см. выше) - Профилактика аддиктивного поведения - Профилактика ВИЧ 	ОО Наркодиспансер Центр СПИД, ОО «ЮЛА»	В течение года Октябрь, ноябрь 2 полугодие	Специалисты
7	Семинары-тренинги для специалистов района: личностного и профессионального роста, профилактика профессионального выгорания	Привлечение специалистов областных центров	В течение года (уточняется в сентябре и январе)	Специалисты
8	Пополнение банка методических разработок, корр/разв. и тренинговых программ: разработка авторских программ		В течение года	Специалисты

№ п/п	Вид деятельности и мероприятия	Учреждения по совместной деятельности	Сроки выполнения	Исполнитель
9	Разработка и утверждение программы развития центра на 2017 -2019 гг.		Октябрь	Директор
10	Разработка (корректировка) и утверждение общей образовательной и рабочих программ		Август -сентябрь	Специалисты
11	Тематические педсоветы: - ППМС сопровождение инклюзивного образования в ОО - Новые стандарты педагога-психолога		октябрь январь	
12	Повышение квалификации Сейфетдинова Е.В., Елкина Н.В., Ершова Л.П., Уфимцева Е.Б.	КОИРО	По плану КОИРО	Елкина Н.В.
13	Аттестация на высшую – Новик И.В., Пачкова Е.В., на первую - Серенко Е.В., Уфимцева Е.Б., Сейфетдинова Е.А. Подтверждение квалификации вновь прибывших работников	ЦРО	Декабрь, апрель-май	

Раздел. 5. Административный контроль: фронтальный (Ф), тематический (Т) и лично-профессиональный контроль (П)

	Вид контроля	направление деятельности Контроль	ответственный	сроки выполнения				
				Месяц	недели			
1.	Ф	Состояние личных дел сотрудников	директор	август				4 неделя
	Ф	Готовность к тарификации Состояние трудовых книжек	директор секретарь уч. части	август				4 неделя
2.	Ф	Готовность рабочих кабинетов к началу учебного процесса	директор	август		2 неделя	3 неделя	
3.	Ф	Распределение учебной нагрузки специалистов, соответствие расписания учебному плану центра.	директор специалисты	август				4 неделя
				сентябрь	1 неделя			
4.	Ф	Распределение пед. кадров с учетом изменений образовательной ситуации	директор	сентябрь	1 неделя			
5.	П	Система работы аттестуемых сотрудников	директор	октябрь	1 неделя			
6.	Ф	Проверка комплектации групп	директор	октябрь	1 неделя		3 неделя	
7.	Ф	Инвентаризация	Директор Бухгалтер	октябрь				4 неделя
8.	Ф	Сверка военнообязанных	Секретарь уч. части	октябрь	1 неделя			
9.	Ф	Соблюдение требований к ведению рабочей документации сотрудников	директор	ноябрь	1 неделя			
10.	Ф	Проверка состояния ТБ, ППБ в организации учебного процесса	Директор Уполномоченный по охране труда	ноябрь		2 неделя		
11.	Ф	Состояние учебного процесса (эффективность распределения рабочих часов специалистов)	Директор	ноябрь			3 неделя	
12.	П	Изучение работы аттестуемых сотрудников	Руководители МО	ноябрь				4 неделя
13.	Ф	Соблюдение требований к ведению отчётной документации сотрудников	Директор	декабрь			3 неделя	

14.	Т	Проверка результативности реализации программ	Директор Руководители МО	декабрь			3 неделя	
15.	Ф	Выполнение запланированной деятельности за 1-ое полугодие	Директор Специалисты	декабрь				4 неделя
16.	Ф	Состояние планирования деятельности центра на 2-ое полугодие; распределение пед. кадров с учетом изменений образовательной ситуации	директор	январь		2 неделя		
17.	Ф	Качество распределения учебной нагрузки специалистов, соответствие расписания учебному плану центра на 2-ое полугодие.	директор	январь			3 неделя	
18.	Ф	Проверка комплектации групп (при наличии)	директор	январь				4 неделя
				февраль		2 неделя		
20.	Ф	Соблюдение требований к ведению рабочей документации сотрудников	директор	март	1 неделя			
21.	Ф	Проверка отчетной документации	директор Руководители МО	май		2 неделя		
22.	Ф	Готовность к тарификации Состояние трудовых книжек	директор предс. профкома центра	май			3 неделя	
23.	Ф	Нормативно-правовая база, учредительные документы	Директор	май				4 неделя
24.	Ф	Итоговое состояние учебного процесса (эффективность распределения рабочих часов специалистов),	Директор	июнь	1 неделя			
25.	Ф	Готовность к новому учебному году (перспективное планирование)	Директор Руководители МО	июнь		2 неделя		
26.	Т	Проверка результативности реализации программ	Директор Руководители МО	июнь	1 неделя			
27.	Ф	Сохранность МТБ	Директор Гл.бухгалтер	июнь			3 неделя	